

CURSO

Desarrollo Organizacional

OBJETIVO

Al finalizar el taller el participante tendrá la capacidad de aprovechar las habilidades que posee para optimizar los procesos de comunicación con su equipo, para generar una cultura productiva y mantenerse como un estándar de equipo de alto desempeño junto con ellos.



DIRIGIDO A:

Personal involucrado en mandos intermedios, gerencia y dirección.



PRERREQUISITOS:

- Ninguno.



DURACIÓN:

16 horas divididas en 2 jornadas laborales.



REQUISITOS:

- Asistencia y aprobación de examen.

CONTENIDO TEMÁTICO

1. INTRODUCCIÓN

- Dinámica de apertura
- La Cultura Organizacional
 - Definición y Objetivos
 - Cultura y subcultura
 - Ventajas-Desventajas
 - Funciones de la Cultura Organizacional

2. LIDERAZGO ORGANIZACIONAL

- Definiciones
- Clasificación
- Inteligencia Emocional

3. COMUNICACIÓN

- Principios de la comunicación

- Comunicación Organizacional.
- Comunicación verbal, corporal, escrita.
- Comunicación asertiva y efectiva
- Consecuencias

- Técnicas

4. EFICIENCIA Y EFICACIA:

- Definición
- Caso
- Efectividad-Productividad
- Responsabilidad

5. EQUIPOS DE ALTO DESEMPEÑO:

- Tipos de equipos
- Qué necesitan los equipos
- Ciclos de los equipos
- Carreteras de la vida